



Basisschool De Sprongh

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Diverse onderwerpen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouder(s), verzorger(s),

Middels deze schoolgids willen we u op de hoogte brengen van de praktische zaken welke voor u van belang zijn voor komend schooljaar.

We vinden het belangrijk dat we als school op een positieve manier kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van uw kinderen. Door hier samen met ouders en de omgeving onze verantwoordelijkheid voor te nemen, creëren we een goede basis voor de toekomst. We willen een plek zijn waar kinderen met plezier naar school gaan, zichzelf kunnen zijn en met elkaar ondernemend leren.

Vanaf deze plek willen we alle kinderen en ouders een heel fijn schooljaar toe wensen. Na het lezen van deze gids weet u wat u van ons mag verwachten en wat we als school voor u en uw kind kunnen betekenen. Voor actuele informatie verwijzen we u graag naar onze website <https://sprongh.verdi.nl/>.

Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u altijd even binnen lopen, mailen of bellen.

Met vriendelijke groet,

Mede namens het hele team van Basisschool De Sprongh

Antwan van Summeren en Femke van der Loo

Directie Basisschool De Sprongh

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Sprongh
Pastoor Smitsstraat 40
5491XP Sint-Oedenrode

☎ 0413473659
🌐 <https://sprongh.verdi.nl/>
✉ sprongh@verdi.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Antwan van Summeren	avsummeren@verdi.nl
Adjunct-directeur	Femke van der Loo	fvdbiggelaar@verdi.nl

De directie geeft leiding aan het cluster van De Sterjasmijn, Franciscus en De Sprongh. Iedere week zijn de directieleden 2,5 dag (dinsdag, woensdag en vrijdagmiddag) werkzaam bij Basisschool de Sprongh. Op de andere dagdelen zijn ze aanwezig op de andere scholen. Voor een afspraak of overleg zijn we ook beschikbaar op andere dagen dan de vaste werkdagen.

Schoolbestuur

Verdi onderwijs
Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 3511
🌐 <https://verdi.nl/>

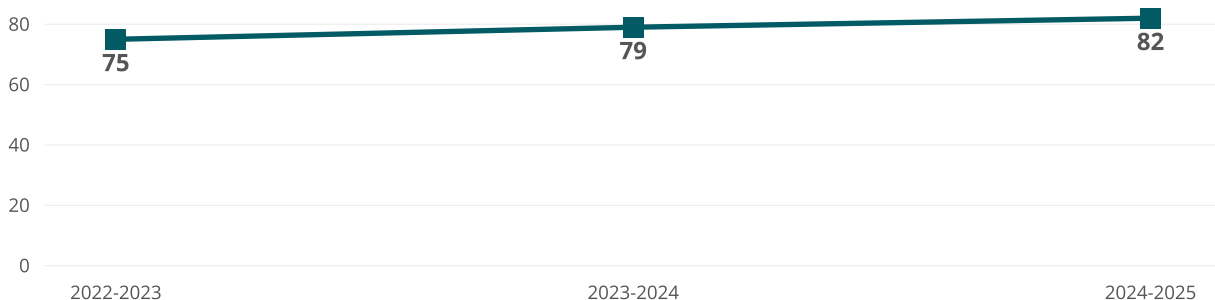
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO 3006

Aantal leerlingen

👤 2024-2025
👤👤 82

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie

SAMEN ONDERNEMEND ONTWIKKELEN

Bij Basisschool De Sprongh geloven we in de ontwikkeling van iedere leerling. We zien, begeleiden en moedigen de leerling aan om het volledige potentieel te bereiken. Vanuit een warme en ondersteunende gemeenschap als basis, creëren we een veilige en prettige leeromgeving waar respect, begrip en samenwerking centraal staan. We koesteren de unieke talenten van iedere leerling en moedigen hen aan om hun passies te ontdekken en te ontwikkelen. Door middel van inspirerend onderwijs, sterk gericht op de basisvaardigheden streven we er naar om een omgeving te bieden waarin elke leerling zich gewaardeerd en gesteund voelt. We bereiden onze leerlingen voor op de uitdagingen van de moderne samenleving. Daarom stimuleren we ondernemerschap en initiatief. Zo kunnen onze leerlingen zelfverzekerd en vaardig deelnemen en bijdragen aan de wereld om hen heen. De leerkrachten hebben regelmatig contact met ouders en betrekken hen bij het leerproces.

Visie

Bij Basisschool De Sprongh streven we ernaar om elke leerling te begeleiden, binnen een veilige en inspirerende omgeving, naar hun volledige potentieel. We richten ons op het ontwikkelen van onze leerlingen tot nieuwsgierige, verantwoordelijke en betrokken burgers. Basisschool De Sprongh focust zich op de basisvaardigheden waarmee we stabiele opbrengsten willen realiseren die passend zijn bij onze school. We blijven inzetten op een sterk pedagogisch klimaat, waarbij ieder kind met plezier naar school komt en zich veilig voelt. Door middel van onze methode Blink zorgen we voor thematisch onderwijs waarin verschillende vakken samenkomen rond een centraal thema. We stimuleren creatief en kritisch denken door uitdagende opdrachten. We bevorderen samenwerking en reflectie om diepere inzichten te ontwikkelen. We doen dit vanuit een betekenisvolle context. Bij Basisschool De Sprongh hebben ouders een belangrijke rol als partner in het onderwijsproces. We streven naar wederzijdse betrokkenheid van ouders en school. Daarmee zorgen we voor optimale omstandigheden waardoor kinderen zich kunnen ontwikkelen, thuis en op school.

Samen bouwen we aan De Sprongh van morgen!

Identiteit

Basisschool De Sprongh is een katholieke school en heeft duidelijk een open karakter: iedereen is welkom. Onze katholieke identiteit komt tot uiting in de wijze waarop we *het leven vieren*, *het leven delen* en *leren over het leven*.

We praten met kinderen over levensvragen, symbolen en over verschillende godsdiensten.

Actief burgerschap staat op onze school centraal. Opgroeien doe je in deze wereld niet alleen, maar juist samen! Wij dragen uit dat kinderen leren om samen initiatieven te leren nemen, waarbij ieder kind leert rekening te houden met zichzelf, de ander en de wereld.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team van Basisschool De Sprongh bestaat uit meerdere leerkrachten, leerkrachtondersteuner, onderwijsassistent, een intern begeleider, een vestigingsleider/adjunctdirecteur, een directeur en 4 leden van het onderwijsondersteunend personeel. Op de website van onze school staat hoe de leerkrachten in schooljaar 2025-2026 over de groepen zijn verdeeld.

De directie van de school is 2,5 dag per week aan de school verbonden. De directie en het team wordt ondersteund door een intern begeleider.

De interne begeleider heeft inzicht in de diverse aanpakken en mogelijkheden om kinderen met extra zorg goed te kunnen begeleiden. De intern begeleider ondersteunt en adviseert de groepsleerkracht om deze aanpakken op juiste wijze uit te kunnen voeren in de groep. Ook voert de intern begeleider overleg met andere zorgbegeleiders en directie over de zorg aan kinderen op onze school.

Daarnaast zijn er nog enkele specifieke taken, die door het lesgevend personeel van De Sprongh, collega van Verdi of externe begeleider worden uitgevoerd.

- **Contact persoon machtmisbruik/vertrouwenspersoon**
Voor kleine en grote klachten moet er in de school iemand zijn die je kunt vertrouwen, die naar je luistert en je advies geeft. In eerste instantie is dit vaak de groepsleerkracht of directeur. Mocht dit om wat voor reden dan ook niet mogelijk zijn, dan kunt u terecht bij onze interne contactpersoon. U of uw kind kan bij haar/hem terecht voor klachten op diverse gebieden, zo ook klachten welke vallen onder seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten op school. Verderop in de schoolgids bij deel 3 kunt u de gegevens van de externe vertrouwenspersoon terugvinden.
- **Interne cultuurcoördinator (ICC-er):** Op onze school dragen we cultuur een warm hart toe. We vinden het belangrijk dat hier structureel aandacht voor is en dat er een schoolbrede aanpak is omtrent dit gebied. Daarnaast dienen de culturele activiteiten ook gecoördineerd te worden en is er overleg nodig met diverse cultuuraanbieders.
- **Basisschoolcoach**
We willen als school graag een bijdrage leveren aan het opleiden van nieuwe collega's. Hiervoor ontvangen we studenten van diverse opleidingen. Zij worden door de groepsleerkracht en een basisschoolcoach vanuit Verdi begeleid.
- **Kunstdocent**
We geven in al onze groepen kunstles. Voor de groepen 3 tot en met 8 wordt intensief samengewerkt met de CHV academy. Een externe kunstdocent verzorgt in deze groepen de kunstlessen.
- **Leerkracht bewegingsonderwijs:** voor het bewegingsonderwijs hebben we een aparte leerkracht vanuit het cluster die de lessen verzorgt voor alle kinderen uit de groepen 3-8.

Daarnaast gaan we uit van de talenten van onze leerkrachten. Zij zullen deze inzetten in diverse groepen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

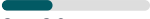
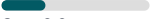
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

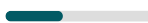
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Sociaal emotionele ontwikkeling	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Zintuigelijke ontwikkeling	 3 u 30 min	 3 u 00 min
Motorische ontwikkeling (groot en klein)	 3 u 45 min	 3 u 00 min
Beginnende geletterdheid	 3 u 00 min	 3 u 45 min
Beginnende gecijferdheid	 3 u 00 min	 4 u 00 min
Zelfstandig werken/spelen	 4 u 30 min	 4 u 00 min
Engels	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Wereldoriëntatie	 4 u 00 min	 4 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 25 min	 0 u 40 min	 0 u 50 min	 0 u 50 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Lezen	 4 u 40 min	 5 u 00 min	 4 u 50 min	 4 u 50 min	 4 u 50 min	 4 u 50 min
pauze	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 u 10 min	 0 u 40 min	 0 u 25 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Spelling, incl. werkwoordspelling	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min

Deze urentabel is bij benadering, we kijken steeds opnieuw waar de ontwikkelbehoefte van de groep ligt en sluiten daar ons aanbod op aan. Het kan bijvoorbeeld zijn dat een groep heel sterk is op het gebied van rekenen, maar dat bijvoorbeeld spelling nog meer aandacht heeft. Er wordt dan meer tijd ingepland voor spelling en iets minder voor rekenen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Kinderdagopvang (via de Verbinding)
- Peuteraanbod (via de Verbinding)
- Voor- en naschoolse opvang (via de Verbinding)

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

We nemen maatregelen ter bestrijding van lesuitval door bij ziekte en/of afwezigheid van een leerkracht voor vervanging te zorgen.

Wij werken daarvoor samen met het Verdi team.

Hierdoor komt het nagenoeg niet voor dat er geen vervanging is. Mocht dit toch het geval zijn dan zullen we de eerste dag waar mogelijk zorgen voor een interne oplossing. Indien we geen mogelijkheden meer hebben voor een klas dan worden de ouders geïnformeerd en worden de leerlingen verzocht om thuis te blijven.

In een stappenplan ziet deze procedure er als volgt uit: Wanneer vervanging geregeld moet worden, geldt de volgende volgorde van handelen:

1. De vervanging wordt op schoolniveau geregeld met de vervangers uit de Vervangerspool van Verdi.
2. Leidt 1 niet tot een oplossing dan wordt bekeken of een intern personeelslid kan werken/bereid is tot tijdelijke uitbreiding van de werktijdfactor
3. Leidt 2 niet tot een oplossing, dan wordt gezocht naar mogelijkheden op cluster/stichtingsniveau (zijn collega's van andere scholen beschikbaar?).
4. Leidt 3 niet tot een oplossing, dan wordt ambulant personeel ingezet voor de klas.
5. Leidt 4 niet tot een oplossing dan wordt een (derde of) vierdejaars PABO student ingeschakeld. Deze werkt onder supervisie van een collega leerkracht.
6. Leidt 5 niet tot een oplossing, dan wordt na overleg met directeur de groep gesplitst.
7. Leidt 6 niet tot een oplossing, dan worden leerlingen na overleg met de directeur en algemeen bestuurder van Verdi naar huis gestuurd. Ouders worden direct geïnformeerd en zo nodig ook de leerplichtambtenaar. Voor 6 en zeker 7 geldt dat dit noodmaatregelen zijn die tot een minimum worden beperkt.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Intensieve samenwerking met Kinderopvang en BSOen Woordenschatuitbreiding via LOGO3000*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Verbinding*.

Een peuteropvang groep is operationeel, die gedurende 2 dagdelen per week 11 tot 14 kinderen tot 4 jaar opvangt, begeleidt en een schoolvoorbereidend programma biedt. (VVE = voor – en vroegschoolse educatie) Daarnaast is er buitenschoolse opvang, (voor en na school). Ook is er op maandag tot en met vrijdag kinderopvang van 0-4 jaar.

Samen met onze partner 'De Verbinding' creëren we een doorgaande lijn tussen kinderopvang en het basisonderwijs. Dit om de ontwikkeling van kinderen zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Doordat we in hetzelfde gebouw opereren is deze samenwerking ook meer dan vanzelfsprekend. Wij zijn er van overtuigd dat als we onze krachten: vaardigheden, kennis en organisatie bundelen (én laten groeien), dat we de ontwikkelingskansen van de kinderen vergroten.

In het schooljaar 2021-2022 zijn we van start gegaan met een peuter-kleuterhuis waarbij de pedagogisch medewerkers van De Verbinding samen met de leerkrachten van de Sprongh leiding en sturing geven aan de peuters en kleuters.

We kunnen hierdoor beter differentiëren in het aanbod en beter anticiperen op de ontwikkeling van kinderen (vroegsignalering). Dit is een stimulans in de taalontwikkeling van de kinderen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan van Basisschool De Sprongh voor de periode 2024-2028 hebben we de volgende doelen vastgesteld:

- Versterken didactische opbrengsten met gerichte aandacht voor het verbeteren van de resultaten op het gebied van rekenen en begrijpend lezen
- Het versterken van het positieve pedagogische klimaat met onderzoek naar een nieuwe ondersteunende methode/methodiek
- Het meer verbindend lesgeven vanuit een betekenisvolle context met behulp van de methode Blink

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen opgenomen in het schoolplan zijn vastgesteld door het team van Basisschool De Sprongh en goedgekeurd door de Medezeggenschapsraad.

Ieder schooljaar wordt er een jaarplan opgemaakt waarbij de doelen van het schoolplan als vertrekpunt worden opgenomen. Na het eerste schooljaar wordt ieder jaar gekeken wat er gerealiseerd zodat we dit kunnen vasthouden. Maar ook kijken we naar wat er nog verder nodig is om onze doelen te behalen of te verstevigen.

Tijdens teamvergaderingen en studiedagen wordt de voortgang en realisatie van het jaarplan en schoolplan besproken.

De Medezeggenschapsraad wordt door de directie geïnformeerd over de voortgang en wordt nadrukkelijk betrokken bij de planvorming van zowel het jaarplan als het schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Op onze website vindt u het POS rapport "Ondersteuningsmogelijkheden school (voor ouders)"

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

We kunnen binnen Verdi een beroep doen op collega's met specifieke deskundigheid.

Dyslexiebeleid

Elke reguliere basisschool dient, met betrekking tot de preventieve en licht curatieve interventies, een aanbod voor leerlingen met dyslexie (conform het protocol dyslexie) te kunnen bieden. Binnen Verdi hanteren alle scholen het "Beleidsplan dyslexie. Hierin staat de eenduidige aanpak, zodat voor medewerkers, ouders en leerlingen helder is wat de mogelijkheden en onmogelijkheden zijn, o.a. wat betreft compenserende instrumenten

Beleid hoogbegaafdheid en meer getalenteerde leerlingen

We besteden ook aandacht aan leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. Middels het signaleringsinstrument DHH (Digitaal Handelingsplan Hoogbegaafdheid) proberen we (hoog)begaafde en/of meer getalenteerde leerlingen vroegtijdig te signaleren om te voorkomen dat zij gaan onderpresteren. Leerlingen waarbij vermoedens zijn van (hoog)begaafdheid, krijgen een afgestemd

lesaanbod waarbij het compacten van de gangbare leerstof een onderdeel is. We spreken met nadruk over 'aangepaste' leerstof en niet over 'extra werk'. Wij bieden passend onderwijs aan cognitief getalenteerde leerlingen door middel van leerarrangementen die begeleid worden door de leerkracht. Deze leerarrangementen zijn in alle leerjaren terug te vinden, waardoor we spreken van een doorgaande lijn in de gehele basisschoolperiode. Met de 'Flexklas', georganiseerd door Verdi in zowel Sint Oedenrode als Veghel kunnen begaafde kinderen elkaar ontmoeten en samenwerken aan verschillende taken. De aanmelding hiervoor wordt geïnitieerd door de leerkracht na overleg met de Intern Begeleider.

In de leerjaren 7 en 8 werken we samen met het VO en kan 'De Talentklas' een onderdeel zijn van de aanpassing van het lesaanbod. In de overdracht naar het volgende leerjaar, evenals de overdracht naar het VO, worden de leerarrangementen altijd besproken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen de school en/of binnen Verdi zijn specialisten werkzaam.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen de school en/of binnen Verdi zijn specialisten werkzaam.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Binnen de school en/of binnen de Stichting Verdi zijn specialisten werkzaam.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional

Binnen de school en/of binnen Verdi zijn specialisten werkzaam

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Bij Basisschool De Sprongh streven we naar inclusief onderwijs voor alle leerlingen. Als leerlingen extra ondersteuningsbehoefte hebben dan neemt de leerkracht hiervoor het initiatief en stemt dit af met de intern begeleider. Samen met ouders en ondersteuning vanuit Verdi zal worden gekeken hoe deze ondersteuning het beste kan worden opgesteld. Enkel indien in gezamenlijk overleg wordt vastgesteld dat het voor het kind beter is om onderwijs op een andere plek te verkrijgen, wordt er een traject met het samenwerkingsverband 30.06 opgesteld.

Inbreng en invloed van leerlingen

Via de leerlingenraad worden de leerlingen betrokken bij het vaststellen van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school. De directeur zal de kinderen voorzien van de juiste informatie en ze in de gelegenheid stellen om deze informatie te delen met de andere kinderen. Ze kunnen hierbij input ophalen om te bespreken met de directeur. De directeur neemt de input van de kinderen mee in de vaststelling van de voorzieningen en het aanbod. Na vaststelling koppelt hij dit ook terug aan de leerlingen(raad).

Extra informatie

Onze school werkt samen met andere scholen in de regio binnen het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs 30.06. We willen dat alle kinderen dicht bij huis naar school kunnen, ook kinderen die extra hulp nodig hebben.

Dit doen we door:

- Goede basishulp te bieden op elke school (deze staat beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel)
- Vroeg ontdekken welke hulp kinderen nodig hebben
- Goed samenwerken met ouders en anderen zoals de gemeente, GGD, speciaal onderwijs en jeugdhulp

Als uw kind extra hulp nodig heeft, bespreekt de leerkracht dit eerst met onze intern begeleider (IB'er). Bij moeilijkere vragen kan de IB'er hulp vragen aan de Verdi ondersteuningsstructuur. Daar denken deskundigen mee over de beste hulp voor uw kind. Als er meer hulp nodig is, vragen we die aan bij Verdi of het samenwerkingsverband. Dit gaat altijd in overleg met u als ouder.

Soms kan onze school niet genoeg hulp bieden. Dan kunnen we bij de Adviescommissie Toelaatbaarheidsverklaringen en Arrangementen (ACTA) van het samenwerkingsverband een aanvraag doen voor speciaal (basis) onderwijs. U kunt de hele procedure opvragen bij de directeur of intern begeleider.

De ondersteuningsplanraad (OPR) denkt mee over het beleid voor passend onderwijs in onze regio. In deze raad zitten ouders en medewerkers van scholen.

Meer informatie vindt u op de website van Verdi en het samenwerkingsverband 30.06.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen het onderwijs en de maatschappij spelen normen en waarden en sociaal-emotionele vaardigheden een belangrijke rol. Op

school werken we hier volop aan.

Middels onze nieuwe methode Kwink (start schooljaar 2025-2026) voor sociaal-emotionele vorming worden onze leerlingen hiervan bewustgemaakt.

Vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, jezelf uiten en van je fouten leren zijn onmisbaar voor het goed functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten. Samen met klasgenoten doen ze activiteiten en opdrachten die

het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken. Het bevorderen van positieve groepsrelaties speelt in de Kwinklessen een grote rol. Niet alleen het individu wordt sterker, maar ook de groep. Ook werken deze vaardigheden preventief bij ongewenst gedrag. Binnen de methode is er ook aandacht voor het onderwerp Pesten en Mediawijsheid is erin opgenomen.

Verder starten we elk schooljaar met de gouden weken. Tijdens deze eerste periode staat groepsvorming en elkaar leren kennen

centraal. Ook de schoolregels en -afspraken worden dan weer gezamenlijk opgefrist.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in beeld. De wet zegt dat scholen moeten zorgen voor een sociaal veilige leeromgeving voor alle leerlingen. Scholen moeten ook bijhouden hoe veilig leerlingen zich voelen.

Onze school houdt in de gaten hoe veilig leerlingen zich voelen. We doen dit met een vragenlijst via 'Leerling in beeld'. Leerlingen uit groep 5 tot en met 8 vullen deze vragenlijst minimaal twee keer per jaar in.

De school bekijkt de resultaten van deze vragenlijsten zorgvuldig. Als het nodig is, nemen we direct actie om de veiligheid te verbeteren. Zo werken we continu aan een school waar alle kinderen zich veilig en prettig voelen.

Om de veiligheid te waarborgen heeft onze school een anti-pest coördinator. Bij deze persoon kunnen leerlingen en ouders terecht met vragen of meldingen over pesten.

Daarnaast is er een vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor bij persoonlijke problemen of zorgen die leerlingen liever niet met hun leerkracht bespreken.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Lieshout-Kuijpers	kkuijpers@verdi.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Lieshout-Kuijpers	kkuijpers@verdi.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders kennen hun eigen kind als geen ander. Daarom zijn we partners en samen verantwoordelijk voor een optimale ontwikkeling van het kind. Daarnaast hebben ouders en de school ook een eigen verantwoordelijkheid en bevoegdheid. Wij betrekken ouders, houden hen goed op de hoogte en streven een transparante communicatie na. Wij waarderen het als ouders contact met ons opnemen. Ouders weten waar ze aan toe zijn op alle gebieden die binnen school relevant zijn. Daarnaast ondersteunen ze ons in de OR en bij festiviteiten en hebben advies- of instemmingsrecht via de MR.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatie-avond begin schooljaar en schoolbrede informatie-avond einde schooljaar
- 1x per jaar worden lijsten afgenomen over het sociaal-emotioneel functioneren en wordt daar met ouders over gesproken
- 2x per jaar ontvangt uw kind een rapport van school en worden er voortgangsgesprekken gehouden

Parro app

Om de communicatie tussen ouders en de school nog meer aan te laten sluiten hebben we de applicatie 'Parro' in gebruik. We kunnen via dit kanaal foto's met u delen, zodat u kunt meegenieten van de activiteiten van uw kind(eren). Ook kunt u via Parro onder andere zelf de tijden voor de voortgangsgesprekken plannen, de jaarplanning bekijken en ouderhulp doorgeven. Ziekmeldingen gaan bij voorkeur telefonisch maar kunnen als noodoplossing, indien u de school niet kunt bereiken, ook via de Parro app.

Met Parro hebben we als school een plek in handen om met u (volgens de regels van de AVG) en met alle andere ouders te communiceren. Wilt u meer weten? Lees dan verder op www.parro.com.

Aanvullende informatie voor gescheiden ouders.

Als gescheiden ouder wilt u natuurlijk op de hoogte blijven over hoe het met uw kind gaat op school. Hier leggen we uit hoe dat werkt:

- Hebben beide ouders het ouderlijk gezag? Dan krijgen beide ouders alle informatie van school.
- Heeft één ouder het ouderlijk gezag? Dan staat in de wet dat deze ouder belangrijke informatie over het kind moet delen met de andere ouder. Bijvoorbeeld over: Hoe het op school gaat of wanneer er ouderavonden zijn

De wet zegt hierover: "*De ouder die belast is met het ouderlijk gezag, heeft de verplichting om de andere ouder (niet belast met het ouderlijk gezag) op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen*" (artikel 1:377b Burgerlijk Wetboek).

Lukt het niet goed om informatie met elkaar te delen? Neem dan contact op met de schoolleiding. Samen kunnen we afspraken

maken over hoe we u beiden het beste kunnen informeren.

Wilt u hier meer over weten? Op school hebben we extra informatie over de regels rond informatieverstrekking aan ouders.

Klachtenregeling

Op onze school werken we er elke dag hard aan om uw kind het beste onderwijs te geven. Toch kan het gebeuren dat u ergens

niet tevreden over bent. Of dat u vragen heeft over wat er op school gebeurt. Zo kunt u dit aanpakken:

Stap 1:

Praat eerst met de persoon waar het over gaat, bijvoorbeeld de leerkracht.

Stap 2:

Komt u er samen niet uit? Ga dan naar de directeur van de school.

Stap 3:

Lost dit het probleem niet op? Dan kunt u contact opnemen met:

- De interne contactpersoon op school: Kristel van Lieshout, kkuijpers@verdi.nl (werkdagen ma tm do)
- Of de externe contactpersoon van Verdi onderwijs:

Karen Hulsman-Sebastian

Telefoon: 06-30292487

E-mail: karen@ks-advies.com

Stap 4:

Is het probleem nog steeds niet opgelost? Dan kunt u een officiële klacht indienen bij:

Het bevoegd gezag van Verdi onderwijs OF

De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) Postbus 85191 3508 AD Utrecht Telefoon: 030 - 280 95 90 E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Wilt u meer weten over hoe een klacht wordt behandeld?

- Op school ligt de volledige klachtenregeling ter inzage
- U vindt deze ook op de website van Verdi: Regelingen en documenten - Verdi
- De regels van de klachtencommissie staan op: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissieonderwijs-lkc/reglement>.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij www.cjgmeerijstad.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad (OR)

Bij de Sprongh werkt het team samen met een actieve ouderraad (OR). Samen zetten zij zich in voor diverse activiteiten. De OR heeft taken zoals het meedenken met en organiseren van diverse activiteiten, zoals bijvoorbeeld de verschillende vieringen, het schoolreisje en Koningsspelen.

Heeft u vragen of zou u zitting willen nemen in de OR? Neem contact op met de voorzitter van de OR. In het schooljaar 2025-2026 is dit Femke van Hout.

Medezeggenschapsraad

Op onze school is een medezeggenschapsraad (MR) actief. De MR is een wettelijk verplicht orgaan op basis van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). In de MR zitten zowel ouders als personeelsleden die samen meedenken en meepraten over het schoolbeleid.

De MR heeft als taak het behartigen van de belangen van leerlingen, ouders en personeel. De raad bespreekt onder andere onderwerpen als de schoolbegroting, het formatieplan, schooltijden, het onderwijsaanbod en het schoolplan. Voor sommige besluiten heeft de MR instemmingsrecht, voor andere onderwerpen geldt een adviesrecht.

De MR vergadert meerdere keren per jaar en streeft naar een open en constructieve samenwerking met de schoolleiding. Ouders en medewerkers worden regelmatig geïnformeerd over de werkzaamheden van de MR via de Parro App.

De directeur treedt op als vertegenwoordiger van Verdi en als adviseur. De directeur is geen lid van de MR. De bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in het reglement van de MR. U kunt dit nalezen via deze link: <https://sprongh.verdi.nl/ouders/or-mr/>

Voor vragen kunt u contact opnemen met de MR-leden via mrsp@verdi.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Diverse activiteiten gedurende het schooljaar

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Aan de ouders van de leerlingen uit groep 8 wordt een aanvullende bijdrage gevraagd voor het schoolkamp van groep 8.

Wanneer een leerling gedurende het schooljaar instroomt, wordt er een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd naar rato van het aantal resterende schoolmaanden. Dit betekent dat u een evenredig deel van het jaarlijkse bedrag betaalt, afgestemd op het moment waarop uw kind start op school.

Verdi vindt de activiteiten van de OR op school belangrijk. Daarom betaalt Verdi een vast bedrag per kind aan de OR. U hoeft dit geld niet meer te betalen. Zo kunnen alle kinderen meedoen aan activiteiten.

De OR kan samen met de school besluiten om extra geld te vragen voor speciale activiteiten, zoals bijvoorbeeld het schoolkamp. Dit is een vrijwillige bijdrage.

Belangrijk: alle kinderen mogen altijd meedoen aan alle activiteiten. Ook als ouders de extra vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen.

In groep 4 en 5 (tweejaarlijks, in schooljaar 2025-2026 wordt er gebruik van gemaakt) wordt deelgenomen aan de zogenaamde "natte gymlessen". 1 keer per 2 weken gaan deze kinderen met de bus naar het zwembad om hun zwemvaardigheid te versterken. De gemeente vraagt hiervoor een vergoeding van ca € 55,00 per kind. U krijgt hiervoor een nota van de gemeente. Voor onze school geldt dat we tweejaarlijks gaan zwemmen, omdat wij met combinatiegroepen werken.

Mocht u door omstandigheden niet in staat zijn bovenstaande vrijwillige schoolkosten te betalen, dan kunt u daarvoor contact opnemen met de voorzitter van de OR of de directeur. Er zijn ook mogelijkheden voor bijzondere bijstand, neem daarvoor contact

op met de gemeente Meijerijstad. De gemeente Meijerijstad ondersteunt de inwoners met een minimum inkomen. Vooral voor ouders met schoolgaande kinderen kunnen de kosten vaak erg hoog oplopen. Soms kan de gemeente een financiële tegemoetkoming verstrekken. Bijvoorbeeld als het gaat om schoolkosten voor peutergroepen en basisschool. Ook kan er gedacht worden aan een bijdrage in de kosten voor schoolreisjes, schoolkampen en excursies. Ook andere bijzondere, maar noodzakelijke kosten die in een gezin gemaakt moeten worden, kunnen voor een vergoeding via de gemeente in aanmerking komen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van de gemeente Meijerijstad.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw zoon of dochter verhinderd is de school te bezoeken, dan dient u de school tussen 8.00 uur en 8.30 uur hiervan telefonisch (0413-473659) op de hoogte te stellen. De leerkracht houdt een verzuimregistratie bij. Alleen als u niemand op school te pakken krijgt kunt u gebruik maken van de parro app.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden. We nemen dan telefonisch contact met u op. Omdat de meeste ouders het beste mobiel te bereiken zijn is het voor de school handig om over de mobiele nummers van de ouders en/of verzorgers te beschikken.

We vragen u dan om uw kind op school te komen halen.

We sturen kinderen nooit zonder overleg met de ouders/verzorgers en zonder begeleiding naar huis.

Indien we geen gehoor krijgen, blijft uw kind op school.

Indien medisch handelen dringend en noodzakelijk is en we geen gehoor treffen zullen we zelf als begeleiding een eventuele arts bezoeken.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Als u verlof wilt voor uw kind, moet u dit aanvragen bij de school. Op de website van de school vindt u de verlofregeling.

In Nederland hebben alle kinderen recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom tijdens schooltijd niet zomaar thuisblijven. Voor extra verlof volgt Verdi onderwijs de regels van het Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noord Oost (RBL BNO).

Informatie over de leerplicht

Uw kind moet naar school vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar wordt.

Kinderen mogen niet zonder goede reden thuisblijven van school.

In sommige gevallen is extra verlof mogelijk. Hiervoor heeft u toestemming nodig van de directeur.

De school houdt alle afwezigheid bij in het leerlingensysteem. Deze informatie gaat automatisch naar de leerplichtambtenaar via het verzuimloket van DUO.

Als uw kind zonder toestemming niet op school is, wordt dit gezien als ongeoorloofd verzuim. De directeur meldt dit bij de leerplichtambtenaar van gemeente Meierijstad. De leerplichtambtenaar nodigt u dan uit voor een gesprek. Bij herhaling kan de leerplichtambtenaar maatregelen nemen en een proces-verbaal opmaken.

Contact RBL BNO

Postadres: RBL BNO, Postbus 5, 5340 BA Oss

E-mail: info@rblbno.nl

Telefoon: 0412-629070

Bezoekadres (op afspraak): Gemeentehuis Meierijstad, Stadhuisplein 1, Meierijstad

4.4 Toelatingsbeleid

Onze school staat open voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond of geloof. Als u uw kind bij ons aanmeldt, vragen we wel dat u respect heeft voor de uitgangspunten en doelen van onze school.

In sommige gevallen twijfelt de school of een kind kan worden toegelaten, bijvoorbeeld omdat de school mogelijk niet de juiste ondersteuning kan bieden.

Daarom hebben alle scholen van Verdi een toelatingsbeleid. Dit beleid kunt u vinden op de website van Verdi: [Aanmelden nieuwe leerlingen - Verdi](#)

U kunt uw kind aanmelden ruim voor de vierde verjaardag. Dit kan tijdens de jaarlijkse aanmelddagen of op een ander moment. Voor meer informatie kunt u altijd een afspraak maken voor een gesprek.

Naar school gaan is een grote stap voor vierjarigen. Om uw kind hieraan te laten wennen, mag het in de laatste twee maanden voor de vierde verjaardag vijf keer een halve of hele dag komen "proefdraaien". We merken dat kinderen daarna makkelijker elke dag naar school gaan.

4.5 Diverse onderwerpen

Als school werken we samen met de GGD en de jeugdgezondheidszorg. Met de GGD hebben we regelmatig contact over algemene zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Met toestemming van ouders overleggen vragen we de GGD of de jeugdgezondheidszorg soms om advies over de begeleiding van een kind.

Meer informatie vindt u op de websites van deze organisaties:

Mijn kind - GGD Hart voor Brabant

Opvoedingshulp en advies - CJGMeerijstad

Schoolverzekering

De school stelt alles in het werk om beschadigingen aan fietsen, kleding, brillen, sieraden en andere eigendommen van kinderen

te voorkomen. De school is dus ook niet aansprakelijk voor beschadigingen indien ze redelijkerwijs aan haar zorgplicht heeft voldaan. Nog beter is natuurlijk om kostbare spullen zo minimaal mogelijk mee naar school te nemen.

De verzekeringen op schoolniveau zijn binnen Verdi ondergebracht bij 'schoolverzekering.nl'. Alle scholen hebben een aansprakelijkheidsverzekeringen. Deze verzekering verzekert de (wettelijke) aansprakelijkheid voor materiële en letselschade die

binnen de looptijd van de verzekering zijn ontstaan of veroorzaakt zijn. De verzekerden zijn; het schoolbestuur, personeel, vrijwilligers en ouderparticipanten, stagiaires, bezoekers en leerlingen. Meer informatie over deze verzekering is terug te vinden

op de website van Schoolverzekering.nl onder het kopje 'downloads' bij de toelichtingen. Daarnaast hebben alle scholen een ongevallenverzekering. Deze verzekering komt uit bij ernstig letsel of overlijden. De verzekerden zijn het bestuur, personeelsleden, vrijwilligers en ouderparticipanten en leerlingen. Meer informatie over deze verzekering is terug te vinden op de

website van Schoolverzekering.nl onder het kopje downloads bij de toelichtingen. Aanvullend op de schoolverzekeringen is er op

bestuursniveau een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afgesloten en een verzekering voor dienstreizen van het personeel.

Mocht u hier onverhoopt een keer aanspraak op moeten maken, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

AVG en overdracht gegevens

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. In het "Besluit uitwisseling leer-

en begeleidingsgegevens" staat een beknopte opsomming gegeven welke gegevens scholen mogen uitwisselen. De gewijzigde wetgeving biedt ruimte voor verschillende vormen van elektronische uitwisseling van gegevens tussen scholen. In het Besluit wordt letterlijk gesproken over een landelijke standaard en deze Overstapservice Onderwijs (OSO). De Inspectie van het Onderwijs zal toezicht houden op de juiste wijze van gegevensuitwisseling en naleving van de wettelijke bepalingen. Voor verdere

informatie verwijzen we u naar het 'privacybeleid van Verdi' op de website: Regelingen en documenten - Verdi. Verdi beschikt over een Functionaris gegevensbescherming (FG). De FG is te werkzaam voor de Lumen Group. De FG is telefonisch bereikbaar

op telefoonnummer 030 – 889 65 75 of per e-mail op fg@lumengroup.nl.

Voor het gebruiken van foto- en filmopnames verwijzen we u naar het 'Privacybeleid van Verdi'.

Inzage leerlingdossier

Wettelijke verzorgers hebben het recht tot volledige inzage van het dossier van hun kind. Deze rechten gaan over op het kind zodra deze 16 jaar wordt. Indien wettelijke verzorgers hiervan gebruik willen maken kunnen zij contact opnemen met de directeur. Voor meer informatie verwijzen we u naar het 'privacybeleid van Verdi', te vinden op de website van Verdi.

Informatieplicht ouders

Alle ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind van de school. Dat geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag worden uiteraard beide ouders geïnformeerd. Soms is er maar één ouder

van het kind belast met het ouderlijk gezag en de andere ouder niet. De ouder die belast is met het ouderlijk gezag, heeft de verplichting om de andere ouder (niet belast met het ouderlijk gezag) op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden

(bijv. gegevens over de schoolresultaten en ouderavonden) die het kind betreffen (artikel 1:377b Burgerlijk Wetboek). Het is dus de bedoeling dat de ouder die niet met het gezag is belast, de informatie krijgt van de andere ouder. Als echter in de communicatie tussen ouders storingen ontstaan, dienen er goede afspraken te worden gemaakt tussen ouders en school

inzake

de informatieverstrekking. Wij verzoeken u in deze situaties contact op te nemen met de schoolleiding. Op de school is meer informatie voorhanden met betrekking tot de informatieplicht van scholen aan ouders en tussen ouders onderling.

Beleid mobiele telefoons

Vanaf het schooljaar 2024-2025 is het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches niet meer toegestaan op basisscholen.

Beleid rondom het

gebruik van mobieltjes en smartwatches in de klas is noodzakelijk omdat kinderen op steeds jongere leeftijd in het bezit zijn van een smartphone/smartwatch

en deze mee nemen naar school. Scholen ervaren hierdoor in toenemende mate moeilijkheden en incidenten, zowel binnen als buiten de klas. Verdi heeft besloten om beleid vast te stellen wat stichtingsbreed ingezet gaat worden om verschillen tussen de scholen uit te sluiten. Het beleid "Mobiele telefoons" is te vinden op de website van Verdi en/of de school en zal aan het begin van het schooljaar via parro met de ouders worden gedeeld.

Rookvrij schoolterrein

Vanaf 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meer roken. Wij vragen dus ook aan ouders/verzorgers om niet te roken in het zicht van de leerlingen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

Parkeerbeleid en fietsen op en rond het schoolplein

Om de veiligheid van de kinderen te waarborgen vragen wij u om uw kinderen zo veel mogelijk te voet en met de fiets naar school te brengen. Indien u de auto gebruikt dan dient u uw auto te parkeren buiten het parkeerterrein van de Loop'r. We vragen u ook om uw snelheid rondom de school te matigen en kinderen de ruimte te geven bij het gebruik van de rijbaan.

We vragen u ook om uw kinderen niet te laten fietsen op het parkeerterrein van de Loop'r en ook niet op het schoolplein. Om de veiligheid te vergroten hebben we met behulp van de gemeente maatregelen genomen om er voor te zorgen dat kinderen niet fietsend vanuit school de Pastoor Smitsstraat in fietsen. We vragen u om alert te zijn dat uw kind deze regels opvolgt.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij Basisschool De Sprong hebben we als doel om kinderen te laten presteren naar hun mogelijkheden en dat we opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. We hebben ambitieuze doelen vastgesteld voor de kernvakken passend bij de populatie van onze school.

We werken in een doorlopende leerlijn aan de SLO-doelen (<https://www.slo.nl/sectoren/po/>).

In groep 1-2 gebruiken we het volgsysteem Kijk. Hiermee registreren we de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen in groep 1 en 2.

Vanaf groep 3 worden er methodegebonden toetsen afgenomen. De resultaten hiervan worden weergegeven in het rapport. We gebruiken deze methodegebonden toetsen om een goede analyse te maken van de kennis die een kind heeft opgedaan en het aanbod hierop af te stemmen. We bevorderen het eigenaarschap bij kinderen door de resultaten met hen te bespreken.

Twee maal per jaar worden er Leerling in Beeld (LIB) toetsen afgenomen waarvan de resultaten in het rapport met de ouders worden gedeeld.

Nadat de uitkomsten van de Leerling in Beeld toetsen zijn ontvangen monitoren we door data-overleg, groepsbespreking en individuele leerlingbesprekingen de ontwikkeling van het kind/de kinderen. We bespreken daarbij of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. Daarnaast bekijken we of er aandachtspunten zijn die schoolbreed gelden.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde,

kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Bij Basisschool de Sprongh nemen we de doorstroomtoets van Leerling in beeld af.

De doorstroomtoets Leerling in beeld is een toets die het taal- en rekenniveau van de leerling meet. Deze geeft een advies voor een schoolniveau en daarnaast wordt weergegeven of de referentieniveaus behaald zijn. De toets wordt schriftelijk afgenomen en de afname neemt een aantal dagdelen in beslag.

De toets bestaat uit de verplichte onderdelen leesvaardigheid, taalverzorging en rekenen. Dit zijn de onderdelen die wettelijk opgenomen moeten worden in de doorstroomtoets. Deze drie onderdelen samen zullen de eindscore en het toetsadvies bepalen.

Mocht een leerling ziek zijn dan kan de toets later in de periode worden afgenomen. Voor kinderen met dyslexie zijn er ondersteuningsmogelijkheden.

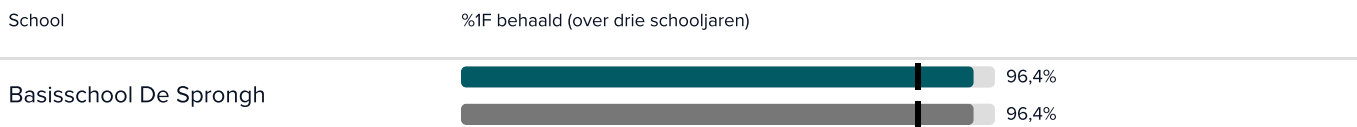
Na enkele weken volgt de uitslag van de doorstroomtoets en zal deze gedeeld worden met de ouders en de leerling. Met de uitslag kunnen ouders en de leerling de inschrijving doen op de middelbare school.

Voor meer informatie kunt u kijken op <https://cito.nl/onderwijs/primair-onderwijs/voor-ouders/leerling-in-beeld/>

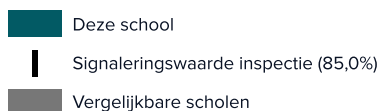
Analyse 2024-2025

De uitkomsten van de doorstroomtoets in het schooljaar 2024-2025 waren erg hoog. Op het referentieniveau 1F (functioneel niveau) scoorden we vergelijkbaar met scholen met een gelijke schoolweging. Echter op het 1S/2F niveau (streefniveau) behaalden we een uitslag die substantieel hoger lag dan scholen met een vergelijkbare weging. Dit was wel conform verwachting omdat deze groep in het verleden al had aangetoond sterke resultaten te kunnen behalen.

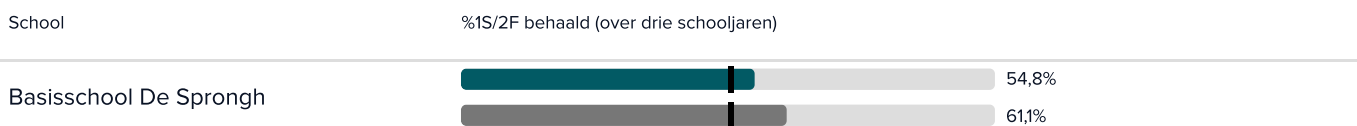
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



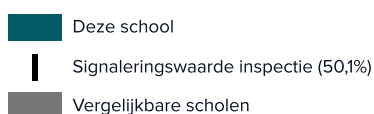
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De stap van de basisschool naar de middelbare school is heel belangrijk voor uw kind. In groep 7 en 8 besteden we hier veel aandacht aan. We vertellen u ook precies hoe dit gaat.

Wat gebeurt er in groep 7?

In groep 7 hebben we een eerste gesprek met u en uw kind. We praten dan over welk niveau uw kind waarschijnlijk kan doen op de middelbare school. Dit noemen we een préadvies. Dit pré-advies is gebaseerd op verschillende gegevens: de prestaties van uw kind over langere tijd, de werkhouding en vaardigheden. Hierbij wegen we zowel mee hoe uw kind leert (didactische ontwikkeling) als hoe uw kind zich voelt en met anderen omgaat (sociaal-emotionele ontwikkeling). Op basis van al deze informatie stellen we een zorgvuldig afgewogen pré-advies op.

Wat gebeurt er in groep 8?

- In januari krijgt u op papier het voorlopig schooladvies
- Als dit anders is dan het pré-advies uit groep 7, bellen we u eerst
- In de eerste twee weken van februari maakt uw kind de doorstroomtoets
- Voor 15 maart krijgen we de uitslag van deze toets
- Tussen 15 en 24 maart hebben we met u en uw kind het eindgesprek over het definitieve schooladvies

Wie bepalen het advies?

Bij het maken van het schooladvies werken samen:

- De leerkracht(en) van uw kind
- De intern begeleider(s)
- De directie van de school

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	14,3%
vmbo-k	28,6%
vmbo-(g)t	14,3%
vmbo-(g)t / havo	28,6%
vwo	14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Authentiek

Leren begint bij veiligheid

Zelfverantwoordelijkheid

We vinden het van groot belang dat een kind lekker in zijn/haar vel zit en mag zijn wie hij/zij is, authentiek. Als school werken we dagelijks aan deze basisvoorwaarden. We hebben afspraken met elkaar, voeren regelmatige kind (en kind/ouder)gesprekken en gaan hierbij uit van een goede samenwerking. Kinderen hebben elkaar nodig, dienen elkaar te respecteren, leren met elkaar samen te werken en voor zichzelf op te komen. We volgen ieder jaar deze ontwikkeling door onder anderen onze volgsystemen KIJK (groep 1/2) en LIB (groep 3 t/m 8).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het schooljaar bij Basisschool De Sprongh begint met de "Gouden weken" waarin veel aandacht is voor groepsvorming. In het schooljaar 2025-2026 gaan we op onze school werken met het programma Kwink.

Kwink is volledig online lesmateriaal en bedoeld voor de hele school. Met behulp van Kwink leert uw kind belangrijke lessen voor het leven. Het oefent

hiermee zijn sociaal-emotionele vaardigheden. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstorend gedrag als pesten niet voorkomt.

Binnen het onderwijs en de maatschappij spelen normen en waarden en sociaal-emotionele vaardigheden een belangrijke rol. Op

school werken we hier volop aan. Met het Kwinkprogramma worden onze leerlingen hiervan bewustgemaakt. Vaardigheden als zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, jezelf uiten en van je fouten leren zijn onmisbaar voor het goed functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten. Samen met klasgenoten doen ze activiteiten en opdrachten die

het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken. Het bevorderen van positieve groepsrelaties speelt in de Kwinklessen een grote rol. Niet alleen het individu wordt sterker, maar ook de groep. Ook werken deze vaardigheden preventief bij ongewenst gedrag. Binnen de methode is er ook aandacht voor het onderwerp Pesten, Burgerschap en Mediawijsheid.

6 Schooltijden en opvang

De kinderen van onze school mogen elke ochtend om 8.20 uur naar school komen. We openen dan onze poort en de kinderen wachten met de andere kinderen van de klas op het schoolplein. Vanaf 8.25 uur gaat de klas samen met de leerkracht naar binnen toe.

Om 14.15 uur komen de leerkrachten samen met de kinderen naar buiten.

Zowel voor school als na school bent u in de gelegenheid om de leerkracht te spreken.

Onze kinderen gaan iedere dag een kwartier langer naar school dan strikt noodzakelijk is (ieder kind moet minimaal 7520 uur naar school gedurende de schoolloopbaan). Dit is in overleg met de MR vastgelegd. Op jaarbasis is dit 50 uur extra lestijd en deze extra lestijd gebruiken we als school voor extra studiedagen voor het team maar ook om ruimte te hebben voor calamiteiten zoals bij extreme weersomstandigheden of andere calamiteiten.

Op maandag tot en met vrijdag is er kinderopvang (0 t/m 4 jaar). Op diverse dagen is er voorschoolse en naschoolse opvang (4 t/m 13 jaar). Daarnaast is er op maandag-, dinsdag- en donderdagochtend een apart peuteraanbod. Voor informatie over de kinderopvang, voorschoolse, naschoolse en peuteropvang kunt u het beste contact opnemen met de Verbinding.

Basisschool De Sprongh werkt samen met de Verbinding in een Peuter-Kleuterhuis waarbij de peuters vanaf 2,5/3 jaar op maandag, dinsdag en donderdag in de ochtend met elkaar samenwerken en samen spelen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De Verbinding](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De verbinding](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er zijn kosten verbonden aan de opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag (lesvrij)	18 augustus 2025	
Studiedag (lesvrij)	06 oktober 2025	
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Studiedag (lesvrij)	13 november 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag (lesvrij)	11 februari 2026	
Voorjaarsvakantie (Carnaval)	16 februari 2026	20 februari 2026
2e Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Studiedag (lesvrij)	04 mei 2026	
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Studiedag (lesvrij)	26 mei 2026	
Studiedag (lesvrij)	19 juni 2026	
Zomervakantie	10 juli 2026	21 augustus 2026

* De meivakantie wordt verlengd met de studiedag op 4 mei en Bevrijdingsdag op 5 mei.

* Op de laatste dag voor iedere vakantie, paasweekend (vrijdag 3 april), woensdag voor hemelvaart (woensdag 13 mei) en vrijdag voor pinksteren (vrijdag 22 mei) eindigen onze lessen om 12.00 uur.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)
Contact met directie (na maken afspraak) Iedere schooldag	8.00 - 16.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)
Contact met leerkracht Iedere schooldag	vanaf 14.15 uur

Voor een afspraak kunt u binnenlopen, bellen met 0413-473659 of mailen naar sprongh@verdi.nl.

De directie is normaal gesproken aanwezig op dinsdag, woensdag en vrijdagmiddag. U kunt dan ook altijd binnenlopen. Mocht u op een andere dag de directie willen spreken is het raadzaam om een afspraak te maken.